



ТСН  
"Малый Ахун"

г.Сочи, ул.Дорога на Большой Ахун 14А

**ПРОТОКОЛ N 121**  
**заседания Правления Товарищества собственников недвижимости**  
**«Малый Ахун»**

От 04.12.2020г  
г.Сочи, ул.Дорога на Б. Ахун д.14

Начало заседания 17-30 04.12.2020г. Члены правления уведомлены в установленном порядке.

Всего членов Правления: 4чел.

Присутствовали: 4чел.

**Присутствовали члены Правления ТСН «Малый Ахун»:**

1. Скрыпник Константин Витальевич, кв.152;
2. Ендуткина Ольга Александровна, кв.50;
3. Ривин Марк Львович, кв.130.
4. Кешишян Оксана Сергеевна, кв.153.

**Кворум имеется. Заседание правомочно.**

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Судебное заседание по делу №А32-34305/2020 истец «Планета Вин»;
2. Заключение договора с МУП Водоканал;
3. Заключение договора с ООО Хоста;
4. Вывоз мусора из подвального помещения дома №2;
5. Кадровая дисциплина.

**СЛУШАЛИ:**

1. По первому вопросу повестки выступал Председатель Правления ТСН «Малый Ахун» Скрыпник К.В, 16.12.2020г состоится судебное заседание по делу №А32-34305/2020г в Арбитражном суде Краснодарского края, г.Краснодар. Истец ООО «Планета Вин» требует принять документы и возместить расходы, ответчиком по делу является ТСН «Малый Ахун». Для этого направлено ходатайство для ознакомления материалов дела. Судом назначена дата ознакомления 10.12.2020г 14-17ч. После получения необходимой информации следует подготовить отзыв на судебный иск. Подготовить возражение требуется до 13.12.2020г с последующей отправкой в суд.  
**Данная информация носит информационный характер, голосование не проводилось.**
2. По второму вопросу повестки выступал Председатель Правления ТСН «Малый Ахун» Скрыпник К.В.в целях улучшения качества предоставляемых услуг необходимо заключение договора на оплату ОДН по холодной воде и водоотведению. Поставщик услуги МУП Водоканал. Для подписания договора требуется подготовить протокол разногласий к договору от 28.07.2020г. С нашей стороны подготовлен и отправлен протокол разногласий, а также письменное заявление о принятии приборов учета с подписанием трехсторонних актов.  
**Данная информация носит информационный характер, голосование не проводилось.**

3. По третьему вопросу повестки выступал Председатель Правления ТСН «Малый Ахун» Скрыпник К.В. в целях улучшения качества предоставляемых услуг необходимо заключение договора на оплату ОДН по горячей воде. Поставщик услуги ООО Хоста. Для подписания договора требуется продолжить переговоры с ООО Хостой. Также необходимо запросить письменное заявление о внесении методики расчетов на услугу поставки тепловой энергии. Оценить целесообразность использования горячей воды для нужд ТСН. Назначить ответственным – Андриященко Н.В.  
**Данная информация носит информационный характер, голосование не проводилось.**
4. По четвертому вопросу повестки выступала Управляющая ТСН «Малый Ахун» Андриященко Н.В. подвальное помещение дома №2 было полностью освобождено от строительного, бытового мусора. Уборкой, а также организацией вывоза мусора занимался Кадничанский Н.Г. Было предложено премирование сотрудника Кадничанского Н.Г. на сумму 5000 (Пять тысяч) рублей.  
**ГОЛОСОВАЛИ:**  
«ЗА» - единогласно.  
«ПРОТИВ» - нет.  
«ВОЗДЕРЖАВШИХСЯ» - нет.
5. По пятому вопросу повестки выступал Председатель Правления ТСН «Малый Ахун» Скрыпник К.В. Для организации порядка в кадровой дисциплине в срок до 11.12.2020г требуется подписать должностные инструкции у сотрудников Андриященко Н.В. и Кадничанского Н.Г. Назначить ответственным – Андриященко Н.В.  
**Данная информация носит информационный характер, голосование не проводилось.**

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Подготовить отзыв на иск по делу №А32-34305/2020г в срок до 13.12.2020г.
2. Подготовить протокол разногласий к договору с МУП Водоканл от 28.07.2020г, продолжить деловую переписку и переговоры по принятию приборов учета.
3. Продолжить переговорные отношения с ООО Хоста на поставку горячей воды для ОДН ТСН, запросить методику расчетов на поставку тепловой энергии и горячего водоснабжения.
4. Управляющей в срок до 07.12.2020г подготовить докладную о премировании сотрудника Кадничанского Н.Г. на сумму 5000руб.
5. В срок до 11.12.2020г требуется подписать должностные инструкции у сотрудников Андриященко Н.В. и Кадничанского Н.Г.

Председатель Правления ТСН



Скрыпник К.В.

Секретарь Правления ТСН



Кешишян О.С.